



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP

STANDAR HUMAS DAN PROMOSI



2022



SURAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP
Nomor : 1796 / 339 / 03.7

TENTANG
PENGESAHAN STANDAR HUMAS DAN PROMOSI
UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP

REKTOR UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP

- Menimbang** :
- a. Bahwa untuk menjamin tercapainya tujuan di bidang Humas dan Promosi Pendidikan Tinggi yang memiliki peran strategis diperlukan adanya acuan Standar;
 - b. Bahwa untuk menjamin agar kegiatan Humas dan Promosi mencapai mutu, maka diperlukan capaian yang ditetapkan dalam Standar Humas dan Promosi;
 - c. Bahwa untuk mendorong Perguruan Tinggi mencapai mutu yang melampaui kriteria Standar Nasional Pendidikan Tinggi secara berkelanjutan, diperlukan penetapan Standar Humas dan Promosi;
 - d. Bahwa berdasarkan pertimbangan tersebut, maka perlu menetapkan Standar Humas dan Promosi Universitas Al-Irsyad Cilacap dalam suatu Keputusan Rektor Universitas Al-Irsyad Cilacap.
- Mengingat** :
1. Undang – undang Republik Indonesia Nomor : 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor : 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor : 5336);
 2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor : 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor : 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor : 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor : 66 Tahun 2010;
 4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor : 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
 7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pembuatan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
 8. STATUTA Universitas Al-Irsyad Cilacap.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- Pertama** : Keputusan Rektor Universitas Al-Irsyad Cilacap Tentang Pengesahan Standar Humas dan Promosi Universitas Al-Irsyad Cilacap.
- Kedua** : Pengesahan Standar Humas dan Promosi menjadi acuan atau pedoman pelaksanaan kegiatan Promosi di Universitas Al-Irsyad Cilacap, sekaligus sebagai pengendali bagi setiap unit kerja dalam merencanakan Program Kerja, Anggaran, Monitoring dan Evaluasi, dan Audit Internal, serta perbaikan mutu secara berkelanjutan;

- Ketiga : Hal-hal yang belum atau diatur dalam Keputusan ini akan diatur tersendiri dalam Keputusan Rektor
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya maka akan ditinjau kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Cilacap

Pada tanggal : 7 Juli 2022.

Rektor,



[Signature]
Sarwa, AMK., S.Pd., M.Kes
Np. 10310 96 191

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh,

Penyusunan Dokumen Standar Humas dan Promosi Universitas Al-Irsyad Cilacap dimaksudkan untuk menjadi pedoman bagi Pengelola, Dosen, maupun Mahasiswa dalam penyelenggaraan seleksi penerimaan mahasiswa baru.

Dokumen Standar Humas dan Promosi ini diharapkan menjadi panduan bagi Pimpinan, Pendidik, Tenaga Kependidikan, dan Mahasiswa di lingkungan Universitas Al-Irsyad Cilacap untuk dapat dilaksanakan secara konsisten. Diharapkan semua civitas akademika dapat mengetahui, memahami, melaksanakan, dan menaati semua peraturan yang tercantum dalam buku standar ini. Penyusunan dokumen Standar Humas dan Promosi ini diharapkan dapat menjadi pedoman dalam melaksanakan mutu.

Dengan adanya Dokumen Standar Humas dan Promosi ini, diharapkan penyelenggaraan proses kemahasiswaan akan lebih tertata secara sistematis, sehingga dapat menunjang dalam pelaksanaan dan pencapaian Visi Misi Universitas Al-Irsyad Cilacap.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.





Ditetapkan di : Cilacap

Tanggal : 7 Juli 2022

Tim Penyusun

	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP <i>Alamat: Jl. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah, Indonesia Telp. (0282)532975</i>	NO. DOKUMEN : SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022
	STANDAR HUMAS DAN PROMOSI	TANGGAL : 5 Juli 2022
		REVISI : 00
		HALAMAN : 4 dari 11

STANDAR HUMAS DAN PROMOSI

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Ahmad Kusnaeni, M.Kep., Ns.	Ketua		10 Maret 2022
2. Pemeriksaan	Yogi Andhi Lestari, S.ST.,M.Keb	Wakil Rektor III		23 Mei 2022
3. Persetujuan	Sarwa, AMK., S.Pd., M.Kes	Ketua Senat Universitas Al- Irsyad Cilacap		20 Juni 2022
4. Penetapan	Nasirudin Saleh, S.E.	Ketua Yayasan		5 Juli 2022
5. Pengendalian	Ida Ariani, M.Kep., Ns.Sp.Kep.An.	Kepala LPM		12 Juli 2022



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP

Alamat: JL. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah,
Indonesia
Telp. (0282)532975

NO. DOKUMEN :

SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022

STANDAR HUMAS DAN PROMOSI

TANGGAL : 5 Juli 2022

REVISI : 00

HALAMAN : 5 dari 11

1. Visi, Misi, Tujuan, Sasaran	<p>Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran dari penyusunan Standar Humas Dan Promosi yaitu:</p> <p>1.1 Visi UNAIC “Menjadi Perguruan Tinggi yang Islami, Unggul dan Terpercaya Tahun 2030”.</p> <p>1.2 Misi UNAIC</p> <p>1.2.1 Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi berdasarkan nilai-nilai Islam untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat;</p> <p>1.2.2 Menyelenggarakan tata kelola perguruan tinggi yang baik.</p> <p>1.2.3 Memperkuat dan mengembangkan jaringan kemitraan kelembagaan yang menunjang pencapaian kompetensi lulusan;</p> <p>1.2.4 Meningkatkan kualitas sumberdaya dan kewirausahaan.</p> <p>1.3 Tujuan</p> <p>1.3.1 Tercapainya kurikulum dan pembelajaran yang berkualitas dan berkarakter islami.</p> <p>1.3.2 Tercapainya karya tulis ilmiah dan terapan yang mendapatkan rekognisi nasional.</p> <p>1.3.3 Tercapainya akreditasi perguruan tinggi dan program studi dengan kategori minimal sangat baik.</p> <p>1.3.4 Terjaminnya keberlangsungan Perguruan Tinggi yang handal</p> <p>1.3.5 Tercapainya kemitraan institusi dan program studi yang produktif berkelas nasional.</p> <p>1.3.6 Tercapainya lulusan berdaya saing nasional yang berkarakter islami.</p> <p>1.3.7 Tercapainya pengalaman dosen dan mahasiswa di luar kampus yang menunjang tridharma perguruan tinggi.</p> <p>1.4 Sasaran</p> <p>1.4.1 Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran pada program studi di UNAIC</p> <p>1.4.2 Meningkatnya penerapan penelitian dan pengabdian masyarakat dosen di UNAIC</p> <p>1.4.3 Meningkatnya status akreditasi perguruan tinggi dan program studi di UNAIC.</p> <p>1.4.4 Terwujudnya pengembangan institusi dan meningkatnya kesejahteraan pegawai.</p> <p>1.4.5 Terwujudnya MOU dan MOA institusi dan program studi di UNAIC dengan mitra minimal skala Nasional.</p>
---------------------------------------	--

	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP Alamat: JL. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah, Indonesia Telp. (0282)532975	NO. DOKUMEN : SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022
	STANDAR HUMAS DAN PROMOSI	TANGGAL : 5 Juli 2022 REVISI : 00 HALAMAN : 6 dari 11

	1.4.6 Meningkatnya kualitas lulusan yang berdaya saing nasional dan berkarakter islami pada program studi di UNAIC. 1.4.7 Meningkatnya kualitas dosen dan mahasiswa di UNAIC.
2. Latar Belakang, Rasionale, dan Tujuan Standar Humas Dan Promosi	<p>Latar Belakang, Rasionale, dan Tujuan Standar Humas Dan Promosi yaitu:</p> <p>2.1 Latar Belakang</p> <p>Hubungan Masyarakat (Humas) Universitas Al-Irsyad Cilacap (Unaic) merupakan merupakan unit strategis yang berada pada garis instruksi dengan Kepala Biro Adminitrasi Akademik dan Kemahasiswaann dan alumni dan garis koordinatif dengan para Wakil Rektor II dan III, mempunyai tugas menciptakan citra diri yang baik bagi Unaic di kalangan publik. Humas sebagai komunikator publik harus mampu menyampaikan segala informasi kepada masyarakat dengan baik. Sejalan dengan keterbukaan informasi, perwujudan yang baik dapat dilakukan dengan menyediakan saluran komunikasi yang efektif agar dapat mendorong keterlibatan <i>public</i> Hubungan masyarakat merupakan jalinan interaksi yang diupayakan oleh Unaic dapat diterima di tengah-tengah masyarakat untuk mendapatkan aspirasi, simpati dari masyarakat melalui dengan prinsip Humanis Harmonis dan Terpercaya.</p> <p>Humas memiliki tugas utama menciptakan suasana humanis, harmonis dan terpercaya di lingkungan internal maupun eksternal melalui kegiatan pelayanan informasi dan kehumasan, meliputi Perencanaan Pelayanan Informasi dan Kehumasan, Pelayanan Informasi, Hubungan Kelembagaan, Hubungan Personal, serta Pengembangan Pelayanan Informasi dan Kehumasan dan media masa melalui kegiatan promosi.</p> <p>Promosi adalah kegiatan pengenalan atau penyebarluasan informasi suatu barang dan atau jasa untuk menarik minat masyarakat terhadap barang dan atau jasa yang dihasilkan oleh institusi/perusahaan. (Undang – Undang RI Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen). Promosi kampus merupakan agenda rutin Universitas Al-Irsyad cilacap untuk menyambut tahun akademik baru. “Promosi kampus tidak hanya dilakukan di SMA/Sederajat, tapi melalui cara lain yaituacara seminar-seminar, acara-acara pameran yang dilakukan di pameran Expo pendidikan, media elektronik dan cetak, lomba-lomba tingkat SMA/Sederajat.</p> <p>2.2 Rasionale/Alasan</p> <p>Hubungan Masyarakat Universitas Al-Irsyad Cilacap Keberadaan humas di perguruan tinggi berfungsi membina hubungan baik, mempertahankan kerjasama, mengelola informasi,</p>

	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP Alamat: JL. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah, Indonesia Telp. (0282)532975	NO. DOKUMEN : SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022
	STANDAR HUMAS DAN PROMOSI	TANGGAL : 5 Juli 2022 REVISI : 00 HALAMAN : 7 dari 11

	<p>dan mengelola opini publik, sehingga pada akhirnya diperoleh support atau dukungan dari masyarakat.</p> <p>Hubungan masyarakat Universitas Al-Irsyad Cilacap pada prinsipnya sebagai Langkah nyata mewujudkan visi misi Unaic melalui fungsi manajemen, komunikasi dua arah antara organisasi dengan publik secara timbal balik dalam menumbuhkan <i>good will</i>, <i>understanding</i>, simpati, dukungan, dan kerjasama baik internal maupun eksternal. Sehingga tercapai Image maker; menciptakan, memelihara dan meningkatkan citra positif, Communicator/Mediator; melaksanakan kegiatan komunikasi dua arah bagi stakeholders lembaga yang berdimensi vertikal, horizontal, internal dan eksternal, sehingga <i>goals</i> ahirnya adalah tercipta hubungan yang baik serta promosi jadi lebih teroganisir dan tertuju pada sasaran yang tepat</p> <p>2.3 Tujuan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai acuan tata Kelola, perencanaan dan pengembangan program humas Univesitas al-irsyad cilacap 2. Adanya jaminan proses perencanaan pelayanan informasi dan kehumasan, hubungan kelembagaan, hubungan personal serta pengembangan media massa 3. Sebagai petunjuk dalam merancang, merumuskan serta menetapkan standar humas dan promosi 4. Sebagai panduan para pejabat struktural atau seluruh unit kerja bidang akademik maupun non akademik di semua tingkat dalam melaksanakan standar humas dan promosi. 5. Sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada masyarakat dalam pengelolaan institusi yang bermutu, bertanggungjawab, transparan dan akuntabel
<p>3. Pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai isi Standar Humas Dan Promosi</p>	<p>Pihak yang bertanggungjawab untuk mencapai isi Standar Humas Dan Promosi yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Rektor Universitas 3.2 Wakil Rektor I 3.3 Wakil Rektor III 3.4 Ka Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan dan Alumni 3.5 Ka Bag Humas Promosi dan Pemberdayaan 3.6 Tim Task Force Humas dan Promosi
<p>4. Definisi istilah teknis</p>	<p>Definisi istilah teknis pada Standar Humas Dan Promosi yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Tata Kelola adalah struktur dan proses yang di susun berdasarkan keputusan Lembaga perguruan tinggi 4.2 Hubungan Masyarakat adalah praktik pengelolaan penyebaran informasi antara individu, universitas, masyarakat



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP

Alamat: JL. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah,
Indonesia
Telp. (0282)532975

NO. DOKUMEN :

SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022

STANDAR HUMAS DAN PROMOSI

TANGGAL : 5 Juli 2022

REVISI : 00

HALAMAN : 8 dari 11

- 4.3** Hubungan masyarakat merupakan aktifitas lembaga dan atau individu yang melakukan fungsi manajemen dalam bidang komunikasi dan informasi kepada publik dan sebaliknya. (Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 12 tahun 2007 tentang Pedoman Umum Hubungan Masyarakat di Lingkungan Instansi Pemerintah)
- 4.4** Humas Universitas adalah juru bicara universitas, fasilitator, media pelayanan informasi kepada masyarakat, menyediakan informasi tentang program universitas, menciptakan dan memelihara hubungan internal dan eksternal universitas yang kondusif dan dinamis serta meningkatkan citra dan branding universitas di dalam dan luar universitas sebagai upaya menciptakan hubungan yang harmonis di antara seluruh sivitas akademika universitas. (Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 12 tahun 2007 tentang Pedoman Umum Hubungan Masyarakat di Lingkungan Instansi Pemerintah)
- 4.5** Media Komunitas adalah media cetak dan/atau elektronik yang didirikan oleh masyarakat, dari masyarakat dan untuk masyarakat dan wilayah tertentu. (Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika RI Nomor 07 Tahun 2010 Tentang Pedoman Pengembangan Kemitraan Media).
- 4.6** Media adalah segala bentuk media yang menggunakan wahana internet dan melaksanakan kegiatan jurnalistik, serta memenuhi persyaratan Undang-Undang Pers dan Standar Perusahaan Pers yang ditetapkan Dewan Pers.
- 4.7** Promosi adalah kegiatan pengenalan atau penyebarluasan informasi suatu barang dan atau jasa untuk menarik minat masyarakat terhadap barang dan atau jasa yang dihasilkan oleh institusi/perusahaan. (Undang – Undang RI Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen).
- 4.8** Iklan / Siaran iklan adalah siaran informasi yang bersifat komersial dan layanan masyarakat melalui berbagai media sarana penyiaran tentang tersedianya jasa, barang, dan gagasan yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat dengan atau tanpa imbalan kepada lembaga penyiaran yang bersangkutan. (Undang – Undang RI Nomor 32 Tahun 2002 tentang Penyiaran)
- 4.9** Universitas merupakan Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan pendidikan akademik dan dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam berbagai rumpun Ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi dan jika memenuhi syarat, universitas dapat menyelenggarakan pendidikan profesi. (Undang – Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi).

	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP <i>Alamat: Jl. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah, Indonesia</i> <i>Telp. (0282)532975</i>	NO. DOKUMEN : SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022
	STANDAR HUMAS DAN PROMOSI	TANGGAL : 5 Juli 2022 REVISI : 00 HALAMAN : 9 dari 11

	<p>4.10 Tim Task Force Humas dan Promosi adalah Tim yang terdiri dari tenaga pendidik, dosen yang ditunjuk oleh Rektor untuk melakukan kegiatan Promosi.</p>								
<p>5. Pernyataan isi standar Humas Dan Promosi</p>	<p>Pernyataan isi Standar Humas Dan Promosi yaitu:</p> <p>5.1 Universitas Al-Irsyad dalam hal ini bidang Humas harus memiliki jejaring dan menjalin hubungan baik dengan perguruan Tinggi/Lembaga/Pemerintah daerah dan media massa baik cetak maupun elektronik dan lainnya. Indikator ketercapaian antaralain adanya MoU Kerjasama Unaic dengan Perguruan Tinggi lain, Pemerintah Pusat/Pemerintah Daerah, Instansi/ Lembaga Swasta, jejaring Guru BK meliputi SMA,SMK,MA, Lembaga swadaya masyarakat, media massa baik cetak maupun elektronik</p> <p>5.2 Universitas Al-Irsyad memiliki Lembaga yang mengelola dan menyebarkan keberadaan dan eksistensi sebuah perguruan tinggi dalam hal ini humas Unaic agar lebih dikenal di masyarakat. Indicator ketercapaian adanya Lembaga atau unit hubungan masyarakat yang memiliki kewenangan dan tanggungjawab dan memastikan agar senantiasa berjalan dan berkembang</p> <p>5.3 Universitas Al-Irsyad memiliki Lembaga yang mengelola komunikasi dan hubungan masyarakat. Indikator ketercapaian antaralain adanya unit marketing, humas dan promosi yang memiliki wewenang dan tanggungjawan dalam menangani</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Hubungan masyarakat internal dan eksternal b. Marketing/ pemasaran c. Media Promosi digital d. Media promosi konvensional e. Tim mitra sekolah dan guru BK f. Tim Media dan Konten website dan medsos <p>5.4 Ka Bag Humas Promosi dan Tim Task Force bertugas merencanakan pelaksanaan kegiatan promosi dengan menyusun Petunjuk Teknis Promosi. Petunjuk Teknis Promosi berisi kebijakan promosi, bentuk kegiatan dan Teknis pelaksanaan kegiatan, instrument verifikasi media, mekanisme penerbitan media serta panduan kemitraan.</p> <p>5.5 Ka Bag Humas Promosi dan Tim Task Force bertugas merencanakan pemetaan wilayah SMA,SMK,MA yang akan dikunjungi serta menentukan media yang akan digunakan</p> <p>5.6 Penyusunan Program kerja dan penggunaan anggaran mengikuti prosedur yang berlaku.</p>								
<p>6. Ketercapaian indikator kinerja</p>	<p>Ketercapaian indikator kinerja Standar Humas Dan Promosi yaitu:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Pernyataan</th> <th style="width: 25%;">Indikator Capaian</th> <th style="width: 15%;">Base line</th> <th style="width: 45%;">Periode/Waktu Pencapaian Sasaran Standar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Pernyataan	Indikator Capaian	Base line	Periode/Waktu Pencapaian Sasaran Standar				
Pernyataan	Indikator Capaian	Base line	Periode/Waktu Pencapaian Sasaran Standar						



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP

Alamat: JL. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah,
Indonesia
Telp. (0282)532975

NO. DOKUMEN :

SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022

STANDAR HUMAS DAN PROMOSI

TANGGAL : 5 Juli 2022

REVISI : 00

HALAMAN : 10 dari 11

Standar Humas Dan Promosi	Standar							
		2021	2021	2022	2023	2024	2025	
	1.	Tersedianya dokumen kebijakan tentang humas promosi			Di inisiasi dan implementasi	Di inisiasi dan implementasi		
	2.	Adanya surat keputusan (SK) Rektor tim Task Force Humas dan Promosi	ada	ada	ada			
	3.	Adanya juknis pelaksanaan Humas Promosi	ada	ada	ada			
	4.	Adanya rencana anggaran Humas dan Promosi	ada	ada	ada			
	5.	Adanya SK Tim Task Force	ada	ada	ada			
	6.	Adanya laporan berisi tentang hasil pelaksanaan humas dan promosi	ada	ada	ada			
7. Strategi pelaksanaan Standar Humas Dan Promosi	Strategi pencapaian Standar Humas Dan Promosi yaitu:							
	Sasaran	Strategi Pencapaian	Pihak Yang Terkait		Mekanisme Kontrol			
	Guru BK SMA SMK, MA	Membentuk tim task force humas dan promosi	Tim Task Force humas dan promosi		Monitoring secara periodic sesuai penetapan jumlah dan sasaran SMA,SMK,MA yang akan dikunjungi			
Siswa SMA,SMK,MA	Membentuk tim task force humas dan promosi (tim mitra sekolah yang terdiri dari dosen dan	Tim task force humas promosi dengan melibatkan duta promosi		Monev				



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS AL-IRSYAD CILACAP

Alamat: JL. Cerme No. 24 Sidanegara, Cilacap, Jawa Tengah,
Indonesia
Telp. (0282)532975

NO. DOKUMEN :

SPMI-UNAIC/SS.M/03/03.7/2022

STANDAR HUMAS DAN PROMOSI

TANGGAL : 5 Juli 2022

REVISI : 00

HALAMAN : 11 dari 11

		mahasiswa duta promosi	yang berasal dari mahasiswa	
	Ekspo pendidikan	Membentuk tim ekspo pendidikan yang terdiri dari dosen dan mahasiswa alumni asal SMA,SMK,MA tersebut	Tim task force humas promosi dengan melibatkan duta promosi yang berasal dari mahasiswa	Monev
	Tim Task Force humas promosi	Sosialisasi arah kebijakan promosi baik digital dan konvensional	Unsur pimpinan, Tim Task Force humas promosi	Monitoring yang dilakukan setiap tahun
8. Dokumen terkait	Dokumen terkait dengan Standar Humas Dan Promosi yaitu: 8.1 Dokumen Terkait Implementasi SPMI 8.1.1 Dokumen ke-1 8.2 Dokumen Terkait Bukti Kinerja 8.2.1 Dokumen SK Rektor Tentang Tim Task Force Humas Promosi 8.2.2 Dokumen Petunjuk Tehnis Promosi 8.2.3 Dokumen layanan administrasi surat masuk 8.2.4 Dokumen layanan administrasi surat keluar 8.2.5 Dokumen laporan pelaksanaan Promosi			
9. Referensi	Referensi Standar Humas Dan Promosi yaitu: 9.1 Referensi Eksternal 9.1.1 Undang – Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi Referensi ke-2 9.1.2 Undang – Undang RI Nomor 32 Tahun 2002 tentang Penyiaran 9.1.3 Undang – Undang RI Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen 9.2 Referensi Internal 9.2.1 SOP 9.2.2 Data Based			